

**Государственное бюджетное учреждение  
здравоохранения Республики Крым  
«Крымский республиканский клинический центр  
фтизиатрии и пульмонологии»**

**П Р И К А З**

«09» января 2023 год

№ 8

***«Об активизации работы, направленной на  
безопасность и антитеррористическую защищенность  
ГБУЗ РК «Крымский республиканский клинический центр  
фтизиатрии и пульмонологии»***

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 13.01.2017г. № 8 *«Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий) Министерства здравоохранения РФ»*, постановлением Совета министров Республики Крым от 25.11.2014г. № 466 *«О мерах и требованиях по обеспечению антитеррористической защищённости объектов с массовым пребыванием людей»*, приказом Министерства здравоохранения Республики Крым от 26.06.2018г. № 1177, в целях активизации мер по антитеррористической защищённости ГБУЗ РК «КРКЦФиП»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить план мероприятий, направленных на обеспечение безопасности в ГБУЗ «КРКЦФиП» на 2023 год (приложение № 1).
2. Утвердить план занятий с персоналом учреждения, направленных на защищённость при возникновении террористической угрозы на 2023 год (приложение № 2).
3. Утвердить план проведения мероприятий в ГБУЗ РК «КРКЦФиП» при установлении уровней террористической опасности на 2023 год (приложение № 3).
4. Заместителю директора по безопасности – Германенко О.П.:
  - 4.1. В соответствии с утверждённым планом, провести занятия с персоналом учреждения по антитеррористической защищенности ГБУЗ РК «Крымский республиканский клинический центр фтизиатрии и пульмонологии»;
  - 4.2. Совместно с начальником отдела (штаба) ГО и ЧС – Тараненко А.А. организовывать проведение занятий и тренировок с персоналом учреждения по отработке действий при возникновении чрезвычайных ситуаций, связанных с угрозой террористического акта;

срок: ежеквартально.

4.3. проверить наличие и актуализировать информацию наглядной агитации по антитеррористической защите в подразделениях учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, подразделениями ГО и ЧС, аварийными службами города Симферополя.

срок: до 15.02.2023 г.

4.4. актуализировать список автотранспорта, допущенного на объекты Учреждения.

срок: до 31.01.2023 г.

5. Секретарю руководителя – Заваденко Т.В., ознакомить с настоящим приказом руководителей обособленных подразделений Учреждения.

срок: до 31.01.2023 г.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**Директор**

**Н.Н. Аухадиев**

*Согласовано*  
*Начальник юридического отдела*

*А.Ш. Сеттаров*



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБУЗ РК «КРКЦФиП»

Н.Н. Аухадиев

«09» января 2022 года.

ПЛАН

**мероприятий, направленных на обеспечение безопасности  
в ГБУЗ РК «КРКЦФиП» в 2023 году.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
<b>1. Общие организационные мероприятия по предупреждению случаев совершения террористических актов</b>				
1	Организация и поддержание контрольно-пропускного режима на объектах Учреждения	Повседневно	Зам. директора по безопасности; Заведующие ОСП	
2	Поддержание порядка парковки автотранспорта персонала и больных на безопасном удалении от зданий и сооружений Учреждения	Повседневно	Зам. директора по безопасности; Заведующие ОСП	
3	Организация и поддержание режима освещения зданий, сооружений и прилегающих к ним территорий, обеспечивающего постоянное визуальное наблюдение со стороны службы охраны	Повседневно	Зам директора по техническим вопросам; Начальники отделов (сотрудники) АХЧ	
4	Создание соответствующей нормативным документам технической системы охраны зданий, помещений Бактериологической. Лаборатории (в т. ч. помещений для хранения ядовитых, наркотических и сильнодействующих лекарственных средств), систематическая проверка исправности и возможности работы в различных режимах охранной сигнализации	При наличии финансирования  1 раз в неделю	Зам. директора по безопасности	
5	Проведение обходов зданий, сооружений, чердачных помещений для определения степени надежности охраны, наличия, исправности противопожарного инвентаря, оборудования	1 раз в неделю	Зам директора по техническим вопросам; (сотрудники) АХЧ; Зам. директора по безопасности	
6	Согласование и оформление договоров с ФГУП «Охрана» МВД РФ на 2023год.	январь	Директор; Зам. директора по безопасности; Контрактная служба	

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
7	Подготовка и оформление приказа и планов по антитеррористической защите и безопасности на 2023 год.	январь	Зам. директора по безопасности	
8	Уточнение положений, инструкций и документации по антитеррористической защите. Оформление документации КПП.	январь	Зам. директора по безопасности	
9	Представление в МЗРК отчета о состоянии антитеррористической защищенности (по квартально и за год)	по запросу	Зам. директора по безопасности	
10	Контроль за оформлением графиков дежурств сотрудников охраны на месяц.	Ежемесячно (последний понедельник)	Зам. директора по безопасности	
<b>2. Мероприятия по обеспечению устойчивого функционирования Учреждения</b>				
1	Организацию и осуществление круглосуточного дежурства руководящего состава в нерабочее время по обеспечению устойчивого функционирования Учреждения	В нерабочее время по графику	Директор, Начальник отдела кадров	
2	Поддержание в исправном состоянии средств аварийного освещения в отделениях и подразделениях	Повседневно	Зам директора по техническим вопросам; (сотрудники) АХЧ	
3	Оснащение зданий, сооружений системой пожарной сигнализации и автоматического пожаротушения	При наличии финансирования	Зам директора по техническим вопросам; (сотрудники) АХЧ	
4	Поддержание в исправном состоянии системы охранной, пожарной и тревожной сигнализации	Повседневно	Зам директора по техническим вопросам; Зам. директора по безопасности	
5	Проверка исправности и функционирования системы видеонаблюдения, технических средств охраны.	2 раза в месяц (1-й и 3-й понедельник)	Зам. директора по безопасности, Начальник отдела информатизации	
6	Проверка работоспособности кнопки тревожной сигнализации	ежедневно	Сотрудники охранной организации; Зам. директора по безопасности	
<b>3. Мероприятия по углублению и совершенствованию знаний, развитию практических навыков должностных лиц администрации, персонала и больных в области предупреждения террористических актов</b>				
1	Инструктаж сотрудников охраны при заступлении на дежурство.	ежедневно	Зам. директора по безопасности	



№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
2	Командно-штабная тренировка по теме: «Управление мероприятиями при угрозе и возникновении террористических актов»	март	Директор, Зам. директора по безопасности, Начальник отдела (штаба) ГО и ЧС	
3	Проведение инструкторско-методических занятий с руководящим составом, заведующими отделениями и персоналом учреждения по антитеррористической защите и обеспечению безопасности	ежеквартально	Директор, Зам. директора по безопасности, Заведующие ОСП; (Отв. за антитерр. защищен.)	
4	Проведение в отделениях и подразделениях Учреждения занятий по изучению инструкций, определяющих действия персонала и больных при угрозе и возникновении ЧС, связанных с терактами	ежеквартально	Заведующие ОСП; Зав. отделениями начальники подразделений	
5	Организация и проведение внеплановых контрольно-тренировочных занятий с дежурным персоналом и больными по отработке практических действий в условиях угрозы или совершения терактов	2 раза в год	Директор, Зам. директора по безопасности	
6	Проведение практических тренировочных занятий дежурной сменой охраны по отработке действий в случае обнаружения предметов, подозрительных на взрывное устройство	ежеквартально	Зам. директора по безопасности.	
7	Проведение практических тренировочных занятий по включению тревожной кнопки дежурной сменой службы охраны в случае разбойного нападения на Учреждение	ежеквартально	Зам. директора по безопасности	
8	Проведение показательных тренировочных занятий со службой охраны по организации и осуществлению охраны территории Учреждения путем патрулирования в ночное время	2 раза в год	Зам. директора по безопасности	
9	Изготовление и установка стендов антитеррористической направленности	При наличии финансирования	Зам. директора по безопасности	

Разработал:  
Заместитель директора  
по безопасности



О.П. Германенко

«УТВЕРЖДАЮ»



Директор ГБУЗ РК «КРКЦФИП»

Н.Н. Аухадиев

«09» января 2022 года.

**П Л А Н**

занятий с персоналом ГБУЗ РК «Крымский республиканский клинический центр физиотерапии и пульмонологии», направленных на защищённость при возникновении террористической угрозы на 2023 год.

№ п/п	Мероприятия	ответственный	Сроки выполнения	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Подготовка лекционного материала и проведение дополнительных инструктажей и мероприятий по повышению антитеррористической защищённости	Зам. директора по безопасности	февраль	
2.	Проведение занятий с персоналом отделений учреждения на темы: «Понятие терроризма. Особенности медико-санитарного обеспечения при террористических атаках»; «Психотравмирующие факторы чрезвычайных ситуаций»; «Особенности поведенческих реакций личности в чрезвычайных ситуациях»; «Медико-психологическая защита населения и спасателей».	Зам. директора по безопасности,  Заведующие ОСП,  руководители подразделений учреждения	  июнь-октябрь	



3.	Издание правовых документов и планирование проведение инструктаж и мероприятий по повышению антитеррористической защищённости учреждения в 2023 г.	Директор, Зам. директора по безопасности	декабрь
4.	Организация и проведение инструктаж АУП учреждения о взаимодействии с полицией и информирование её о возникших кризисных ситуациях	Зам. директора по безопасности	ежемесячно
5.	Проведение инструктаж руководителей подразделений по соблюдению требований пропускного режима в учреждении и контроля по выполнению режима (распорядка) жизнедеятельности учреждения	Зам. директора по безопасности	еженедельно
6.	Проведение проверок и осмотров мест возможных террористических посягательств в учреждении (проверки чердаков, подвалов, систем тепло и водоснабжения в целях выявления возможных мест закладки взрывных устройств)	Зам. директора по безопасности, Начальник отдела (штаба) ГО и ЧС, Заведующие ОСП, руководители структурных подразделений	ежеквартально
7.	Проведение инструктаж и доведение информации до сотрудников о том, как вести себя в условиях угрозы совершения теракта	Заведующие ОСП, Руководители структурных подразделений	ежеквартально

Разработал:

**Заместитель директора  
по безопасности**



**О.П. Германенко**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБУЗ РК «КРКЦФиП»

Н.Н. Аухадиев

«09» января 2022 года.



**План**

**проведения мероприятий в ГБУЗ РК «КРКЦФиП» при установлении уровней террористической опасности**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный	Примечание
1	2	3	4	5
<b>При повышенном (синем) уровне террористической опасности</b>				
1	Выполнение мероприятий по проверке информации о возможном совершении террористического акта	«Ч»+ 0.20	Зам. директора по безопасности	
2	Сбор персонала ГБУЗ РК «КРКЦФиП»	«Ч»+ 0.20 - 2.00	Директор	
3	Уточнение алгоритма действия расчётов при возникновении террористической опасности	«Ч»+ 0.30	Зам. директора по безопасности	
4	Проведение инструктажа с заместителями главного врача и руководителями структурных подразделений по действиям при террористической опасности	«Ч»+ 0.20 – 2.00	Директор Зам. директора по безопасности	
5	Привлечение к выставлению вокруг и внутри учреждения специалистов из числа звена охраны общественного порядка и имущества	«Ч»+ 0.20	Директор, Начальник отдела (штаба) ГО и ЧС	
6	Усиление контроля по вопросам досмотра и пропуска при приёме граждан в ГБУЗ РК «КРКЦФиП»	«Ч»+ 0.15	Зам. директора по безопасности	
7	Усиление контроля, осмотр территории медучреждения, установление режимов (графика) по охране объекта.	«Ч»+ 0.15	Зам. директора по безопасности	
8	Подготовка мероприятий по проведению выписки выздоравливающих больных на амбулаторный режим	«Ч»+ 4.00	зам. директора по медицинской части; Заведующие ОСП	
9	Проведение расчётов с лечащим персоналом по оказанию медицинской помощи при изменении обстановки	«Ч»+ 0.30	зам. директора по медицинской части	



10	Проведение проверок и осмотра объекта в целях выявления возможных мест закладки взрывных устройств	«Ч»+ 0.20 – 4.00	Зам. директора по безопасности	
11	Информирование персонала о возможном изменении обстановки и как вести себя в сложившейся ситуации	«Ч»+ 0.30	Зам. директора по безопасности; руководители ОСП и подразделений	
12	Подготовка заявки в подразделение МВД по РК по выделению личного состава для охраны учреждения	«Ч»+ 24.00	Директор, Зам. директора по безопасности	
13	Создание звена по взаимодействию с группой контроля МЗ РК	«Ч»+ 24.00	Зам. директора по безопасности	
14	Проверка, подготовка и пополнение объектового резерва лекарственных средств к применению	«Ч»+ 24.00	зам. директора по медицинской части	
15	Совместно с органами исполнительной власти подготовить расчёт к эвакуации персонала и мат. ценностей	зам. гл. врача по медицинской части	Зам. директора по безопасности, Начальник отдела (штаба) ГО и ЧС	
<b>При высоком (желтом) уровне террористической опасности</b>				
16	Выполняются мероприятия, установленные повышенным (синим) уровнем террористической опасности		Директор, Зам. директора по безопасности; Начальник отдела (штаба) ГО и ЧС	
17	Реализация мер по розыску и выявлению потенциальных нарушителей, причастных к подготовке и совершению террористического акта	«Ч»+ 4.00	Директор, заместители директора	
18	Усиление контроля за соблюдением должностными лицами, персоналом условий регистрации больных и порядком их выписки, а также находящихся на лечении	«Ч»+ 0.15	Директор, зам. директора по медицинской части; Заведующие ОСП	
19	Подготовка проекта приказа о приведении в готовность учреждения к действиям при террористической угрозе	«Ч»+ 2.00	Директор, председатель КЧС и ОПБ (зам. директора по медицинской части); Начальник отдела (штаба) ГО и ЧС	
20	Организация взаимодействия с силовыми структурами (МВД, ФСБ, МЧС)	«Ч»+ 4.00	Директор, Зам. директора по безопасности; Начальник отдела	

			(штаба) ГО и ЧС	
21	Организация взаимодействия через участкового уполномоченного полиции по вопросам выписки больных, усиление пропускного режима, подвозу больных и грузов.	«Ч»+ 12.00	Зам. директора по безопасности	
22	Организация пункта разделения больных и пострадавших в учреждении	«Ч»+ 12.00	зам. директора по медицинской части	
23	Проведение тренировок по практическому применению сил и средств, привлекаемых в случае террористического акта	«М»+ 2	Директор Зам. директора по безопасности	
24	По решению АТК, Оперштаба, эвакуационной комиссии, организация эвакуации	«Ч»+ 24.00	Директор Зам. директора по безопасности	
25	Подготовка и выдача лекарственных средств с объектов резерва	«Ч»+ »М»2	зам. директора по медицинской части;	
26	Определение мест для временного размещения персонала и больных	«Ч»+ 24.00	Директор Зам. директора по безопасности	
27	Оценка возможностей Учреждения по оказанию медицинской помощи, а также по организации маршрутизации больных при эвакуации лиц в результате возможного террористического акта.	«Ч»+ 4.00	Директор Зам. директора по безопасности	
<b>При установлении критического (красного) уровня террористической опасности</b>				
28	Выполняются мероприятия, установленные повышенным (синим) и высоким (желтым) уровнями террористической безопасности			
29	Приведение в готовность звеньев для действий по назначению	«Ч»+ 4.00	Директор Зам. директора по безопасности председатель КЧС и ОПБ (зам. директора по медицинской части); Начальник отдела (штаба) ГО и ЧС	
30	Подготовка проекта приказа (на основании приказа МЗ РК) о переводе ГБУЗ РК «КРКЦФиП» в режим чрезвычайной ситуации	«Ч»+ 2.00	Директор, Зам. директора по безопасности; Начальник отдела (штаба) ГО и ЧС	



31	Подготовка (в случае необходимости) писем в МЗ РК и силовые структуры МВД по Республике Крым по вопросу охраны учреждения.	«Ч»+ 2.00	Директор, Зам. директора по безопасности; Начальник отдела (штаба) ГО и ЧС	
32	Подготовка (в случае необходимости) писем в МЗ РК и органы местного самоуправления о выделении транспортных средств для проведения эвакуации больных, персонала и имущества	«Ч»+ 2.00	Директор, Зам. директора по безопасности; Начальник отдела (штаба) ГО и ЧС	
33	Согласование с органами местного самоуправления города Симферополь о подготовке пунктов временного размещения персонала и больных в случае введения правового режима контртеррористической операции, обеспечение их питанием.	«Ч»+ 12.00	Директор, Зам. директора по безопасности; Начальник отдела (штаба) ГО и ЧС	
34	Приведение в готовность транспортных средств учреждения к мероприятиям эвакуации, подготовка к приёму больных, которым в результате террористического акта нанесён вред здоровью. Психологическая помощь пострадавшим и их родственникам	«Ч»+ 4.00	Директор, зам. директора по медицинской части	

**ПРИМЕЧАНИЕ**

*повышенный уровень ("синий") - при наличии требующей подтверждения информации о реальной возможности совершения террористического акта;*

*высокий уровень ("желтый") - при наличии подтвержденной информации о реальной возможности совершения террористического акта;*

*критический ("красный") - при наличии информации о совершенном террористическом акте либо о совершении действий, создающих непосредственную угрозу террористического акта;*

*время "Ч" - время извещения об установлении соответствующего уровня террористической опасности;*

*«М» - объявление мобилизации;*

*"+" - время, необходимое для выполнения планового мероприятия (зависит от складывающейся на территории города обстановки при установлении уровней террористической опасности).*

Разработал:  
**Заместитель директора  
по безопасности**



**О.П. Германенко**